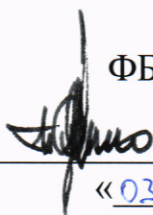


УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ФБУ «Тест-С.-Петербург»

  
П.Л. Овчаренко  
«03» октября 2023 г

**Положение о взаимодействии  
Федерального бюджетного учреждения  
«Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и  
испытаний в г. Санкт-Петербурге и Ленинградской области»  
(ФБУ «Тест-С.-Петербург»)  
с правоохранительными органами по вопросам предупреждения коррупции**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о взаимодействии Федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в г. Санкт-Петербурге и Ленинградской области» (ФБУ «Тест-С.-Петербург») с правоохранительными органами по вопросам предупреждения коррупции» (далее – Положение) разработано во исполнение пункта 2 части 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности Федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в г. Санкт-Петербурге и Ленинградской области» (далее – Центр) по взаимодействию с правоохранительными органами по вопросам предупреждения коррупции.

1.3. Основной целью настоящего Положения является организация эффективного и последовательного взаимодействия Центра с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции, как действенного средства профилактики, предупреждения, выявления и пресечения коррупционных проявлений и привлечения виновных лиц к установленной законом ответственности.

## **2. Принципы, задачи и виды взаимодействия**

### **с правоохранительными органами по вопросам предупреждения коррупции**

2.1. Взаимодействие Центра с правоохранительными органами строится на основе строгого соблюдения следующих принципов:

- законности, т.е. осуществления взаимодействия в соответствии с предписаниями законов и подзаконных нормативных актов, регулирующих как совместную деятельность, так и порядок функционирования каждого субъекта взаимодействия в отдельности;
- согласованности усилий субъектов взаимодействия, при которой каждая из сторон, осознавая свою роль в этом процессе, заинтересованно включается в деятельность другого субъекта, своевременно совершая необходимые действия;
- самостоятельности каждой из сторон взаимодействия в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;
- отказа Центра от санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения;
- оказание Центром содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Центра по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, а также при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

2.2. Основными задачами взаимодействия Центра с правоохранительными органами являются:

- осуществление профилактики коррупционных правонарушений;
- своевременное реагирование на факты коррупционных правонарушений.

2.3. Виды взаимодействия с правоохранительными органами включают:

- рассмотрение поступивших из правоохранительных органов в Центр материалов о правонарушениях, совершенных работниками Центра;
- направление запросов в соответствующие правоохранительные органы для



получения необходимой и достоверной информации о правонарушениях в области противодействия коррупции, совершенных работниками Центра;

- проведение проверок по фактам представления недостоверных и неполных предусмотренных законом сведений, а также нарушения работниками Центра требований к служебному поведению;

- направление информации о готовящихся или совершенных в Центре преступлениях и/или административных правонарушениях в области противодействия коррупции в органы прокуратуры или другие правоохранительные органы для принятия решения по существу.

### **3. Виды обращений в правоохранительные органы**

3.1. Обращение – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

3.1.1. Письменные обращения – это общее название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Центром и правоохранительными органами.

3.1.2. Устное обращение – вербальное обращение должностного лица Центра к уполномоченному должностному лицу правоохранительного органа по вопросам предупреждения коррупции.

3.2. Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

3.3. Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Центра. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

3.4. Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов Центра. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес

органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов Центра.

#### **4. Обязанности Центра в области противодействия коррупции**

4.1. Центр, реализуя политику в области противодействия коррупции, обязан:

- разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение правонарушений, выявление причин и условий, способствующих их совершению;

- принимать меры, направленные на предупреждение и пресечение коррупционных правонарушений;

- рассматривать жалобы и заявления по вопросам, входящим в компетенцию комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, обобщать и анализировать поступающую информацию;

- оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции;

- предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях;

- сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Центру или работникам Центра стало известно.

- привлекать общественность к работе по проведению профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений.

4.2. Подавать сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений закреплена за работником Центра, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений, и генеральным директором Центра (лицом, его замещающим).



## **5. Обязанности работников**

### **5.1. Работники обязаны:**

- соблюдать порядок работы со служебной и конфиденциальной информацией;
- соблюдать установленный порядок работы со сведениями, ставшими известными в связи с исполнением должностных обязанностей, затрагивающими частную жизнь, честь и достоинство граждан;
- информировать руководство Центра и правоохранительные органы о готовящемся или совершенном коррупционном правонарушении.

## **6. Ответственность**

### **6.1. Работники Центра несут персональную ответственность за:**

- разглашение конфиденциальных сведений, полученных при работе с документами;
- несоблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, порядка работы со служебной информацией;
- сокрытие ставших известными фактов о правонарушениях и/или преступлениях коррупционного характера;
- подготовку к совершению и/или участие в совершении коррупционных правонарушений;
- склонение коллег к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительное информирование генерального директора Центра или лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных правонарушений, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений;
- сообщение генеральному директору Центра или лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных правонарушений, о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов;
- правонарушения, совершенные в процессе выполнения своей трудовой функции – в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации;
- ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных

обязанностей - в пределах, установленных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

- причинение материального вреда - в пределах, установленных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.


6.2. В случае, если от имени или в интересах Центра осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к Центру могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к Центру не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо – работника Центра, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица – работника Центра не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение Центр.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до утверждения нового Положения.

7.2. В настоящее Положение при необходимости могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке.

Начальник юридического отдела № 497  Е.А. Кузнецова